

Programación General Anual

Curso 2021 - 2022



salesianos

COLEGIO SAN ISIDRO
LA OROTAVA



ÍNDICE

1.DATOS DEL CENTRO	4
1.1 MEMORIA ADMINISTRATIVA. RECURSOS. SITUACIÓN DE LAS INSTALACIONES Y EL EQUIPAMIENTO.	4
Utilización de servicios, dependencias y espacios	4
Edificios.	4
Secretaría	4
Espacios abiertos (patios, zonas de jardines, etc.) y zonas comunes dentro del edificio (baños, pasillos, etc.)	4
Aulas ordinarias.	5
Sala de Profesores	5
Despachos	5
Equipo de Orientación Educativa y Psicopedagógico.	6
Aulas de Apoyo a las NEAE	6
Aula de Plástica y Aula de Impresoras 3D	7
Aula de Tecnología	7
Aula de psicomotricidad:	7
Gimnasio:	7
Radio Escolar	7
Comedor:	8
1.2 MEMORIA ESTADÍSTICA.	8
2. ÁMBITO ORGANIZATIVO	9
2.1 PROPUESTAS DE MEJORA	9
2.2 OFERTA EDUCATIVA DEL CENTRO	10
2.3 CALENDARIO ESCOLAR	11
2.4 ORGANIZACIÓN ESPACIAL Y TEMPORAL DE LAS ACTIVIDADES	13
2.5 ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LOS SERVICIOS ESCOLARES Y AA.EE.	14
2.6 MANUAL DE CALIDAD DEL CENTRO.	14
3. ÁMBITO PEDAGÓGICO	15
3.1 PROPUESTAS DE MEJORA DEL ÁMBITO PEDAGÓGICO	15
3.2 CRITERIOS PEDAGÓGICOS PARA LA ELABORACIÓN DE HORARIOS	16
3.3 CRITERIOS PEDAGÓGICOS PARA EL AGRUPAMIENTO DEL ALUMNADO	17
3.4 ORIENTACIONES PARA EL TRATAMIENTO TRANSVERSAL DE LA EDUCACIÓN EN VALORES	18
3.5 CRITERIOS Y PROCEDIMIENTOS PREVISTOS PARA ORGANIZAR LA ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD DE LOS ALUMNOS.	19
3.6 MEDIDAS PARA GARANTIZAR LA COORDINACIÓN ENTRE CURSOS, CICLOS Y ETAPAS.	19

3.7 METODOLOGÍA DIDÁCTICA GENERAL. RECURSOS DIDÁCTICOS. EVALUACIÓN.	20
3.8 PLAN DE SUSTITUCIONES	25
3.9 PROGRAMAS Y PLANES EDUCATIVOS DE CONTENIDO EDUCATIVO.	26
3.9.1 PLAN LECTOR.	26
3.9.2 PROYECTO DE PASTORAL	27
3.9.3 PLAN DE BILINGÜISMO	28
3.9.4 PLAN TIC	28
3.9.5 PLAN COMUNICACIÓN	29
3.9.6 PROYECTO AJEDREZ	30
3.9.7 OTROS PROYECTOS Y ACCIONES REALIZADAS EN EL CENTRO	30
Proyecto Convivencia Positiva	30
3.10 PROGRAMACIONES DIDÁCTICAS.	32
3.11 PLAN ANUAL DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES.	32
4. ÁMBITO PROFESIONAL	33
4.1 PLAN DE FORMACIÓN DEL PROFESORADO	33
5. ÁMBITO SOCIAL	33
5.1.-PLAN DE CONVIVENCIA	33
5.2.-RENDIMIENTO ESCOLAR. PREVENCIÓN ABSENTISMO.	33
5.3.-APERTURA AL ENTORNO	34
5.4 CONVENIOS Y ACUERDOS DE COLABORACIÓN	34

0.INTRODUCCIÓN

Atendiendo a las líneas Inspectoriales de las Escuelas Salesianas, desarrollaremos como objetivo principal:

HACER DE NUESTRA CASA SALESIANA UNA FAMILIA QUE DA TESTIMONIO DE LA ESPERANZA DESDE LA EXPERIENCIA CRISTIANA Y DAR CLARO SENTIDO EVANGELIZADOR A NUESTRA MISIÓN.

Con las siguientes acciones:

- 1.-Trabajar bajo el lema “Nos mueve la esperanza”
- 2.- Impulsar acciones conjuntas que den respuesta a las necesidades surgidas por la pandemia.

1.DATOS DEL CENTRO

1.1 MEMORIA ADMINISTRATIVA. RECURSOS. SITUACIÓN DE LAS INSTALACIONES Y EL EQUIPAMIENTO.

Utilización de servicios, dependencias y espacios

Todos los miembros de la comunidad educativa tienen derecho al disfrute del material e instalaciones del centro y la obligación ineludible de respetarlos y cuidarlos.

Cuando la utilización sea fuera del horario lectivo, siempre deberá existir autorización por parte de la Dirección.

Una vez realizada la reunión de los diferentes grupos de la Comunidad Educativo Pastoral, se establece un “calendario” de la casa en la que cada uno de los responsables añade la utilización de los diferentes espacios.

Edificios.

Los espacios escolares se dividen en dos grandes edificios. Edificio 1 donde se encuentra la entrada principal y Edificio 2 (Algunas dependencias de ESO, Primaria e Infantil)

Secretaría

Dispone de un equipo informático, una impresora, una fotocopidora y un teléfono.

En ella se encuentran los archivos y demás documentos del Centro.

Espacios abiertos (patios, zonas de jardines, etc.) y zonas comunes dentro del edificio (baños, pasillos, etc.)

Además de los dos edificios, nos encontramos con las siguientes áreas comunes:

- Patio Central. Patio no techado que se encuentra en el centro del Edificio 1.
- Polideportivo Secundaria. Posee dos canchas, una techada y la otra al aire libre. En horario de tarde se utiliza para la práctica del Baloncesto.
- Patio de Primaria. Patio al aire libre situado en la parte baja del Edificio 2. En horario de tarde se utiliza para la práctica del Volleyball y Fútbol Sala.
- Patios Infantil. El Centro posee tres patios diferenciados para cada una de las edades. Los patios de 3 y 4 años están situados a continuación de sus aulas. El patio de 5 años, está a continuación del patio de Primaria, pero en un área delimitada. Los patios de 4 y 5 años, tiene tanto parte techada como sin techar.

Aulas ordinarias.

Para el desarrollo cotidiano de la actividad educativa del grupo de alumnos/as, existirán las clases o aulas ordinarias. El centro cuenta con 39 tutorías (9 de Educación Infantil, 18 de Educación Primaria y 12 de ESO).

Cada dos aula de Infantil tiene un cuarto de baño.

En Secundaria la aulas se distribuyen por materia.

Sala de Profesores/as

Existen dos salas de profesores/as.

Una de ellas está emplazada en el edificio 2, en la Planta 3 y es la sala de reuniones del Claustro de Secundaria, y demás reuniones que se estimen oportunas. En ella podemos encontrar:

- Una fotocopidora.
- Diverso material de uso general del profesorado.

La otra sala se encuentra en el mismo edificio, en la Planta 1 y es la sala de reuniones del Claustro de Primaria, y demás reuniones que se estimen oportunas. En ella podemos encontrar:

- Una fotocopidora y un equipo informático.
- Diverso material para uso general del profesorado.

Despachos

Podemos distinguir los siguientes:

- Dirección Titular. Está situado en la planta 1 del edificio 1. En la misma se desarrollan las actividades propias de dicho cargo directivo. Cuenta con un equipo informático y una impresora.
- Dirección de Centro. Está situado en la planta 2 del edificio 2. En la misma se desarrollan las actividades propias de dicho cargo directivo. Cuenta con un equipo informático y una impresora.
- Jefaturas de Estudios. La Jefatura de Estudios de ESO está situada en la planta 1 del edificio 1 y la Jefatura de Estudios de E.P. en la 2ª planta del edificio 2. En las mismas se desarrollan las actividades propias de dichos cargos directivos. Ambas cuentan con equipo informático, una impresora en red. La Jefatura de Estudios de Primaria posee además una fotocopiadora.
- Coordinación de Infantil: La coordinación de Infantil está situada en las 2ª planta del edificio 2, tiene equipo informático, impresora y fotocopiadora.
- Secretaria/Auxiliar de secretaría. Está situado en la planta 1 del edificio 1. En la misma se desarrollan las actividades propias de dicho cargo directivo. Cuenta con un equipo informático, una impresora y fotocopiadora
- Administración. Está situado en la planta 1 del edificio 1. En la misma se desarrollan las actividades propias de dicho cargo directivo. Cuenta con un equipo informático y una impresora.

Equipo de Orientación Educativa y Psicopedagógico.

Está situado en la Planta 3 del edificio 2. Su finalidad es definir el conjunto de actuaciones a desarrollar por el orientador, y dar cumplimiento a las instrucciones de la Administración Educativa en materia de orientación educativa y psicopedagógica. Cuenta con un equipo informático de sobremesa y 4 portátiles, una impresora y el material suficiente para llevar a cabo las actividades con los alumnos que necesitan de la intervención de dicho departamento. Para asistir a dicho departamento es necesaria la autorización de los padres del alumno/a.

La antesala a los despachos, será utilizada como sala de reuniones.

Aulas de Apoyo a las NEAE

La primera aula, está situada en el mismo pasillo del Departamento de Orientación. Dicha clase dispone de una pizarra, un proyector, un armario y diferentes estanterías con material para trabajar con los/as alumnos/as (juegos, libros, ...).

También se dispone de dos mesas dispuestas formando un grupo donde maestro/a y alumnos/as comparten espacio. De esta manera se puede observar el trabajo que realizan y motivar de una forma más directa

En la planta 2 del edificio 2 se encuentran tres aulas de apoyo, una destinada para Infantil (Apoyo NEAE 1) y las otras dos para Primaria (Apoyo NEAE 2). Dichas clases disponen de una pizarra, un armario y un armario/estantería con material para trabajar con los/as alumnos/as (juegos, libros, ...). Dichas aulas se utilizan también para valoración e intervención.

Aula de Plástica y Aula de Impresoras 3D

Se encuentra en la planta 3 del edificio 2. Cuenta con proyector y con todo el material propio de este tipo de aulas.

El centro cuenta con un aula de Impresoras 3D (5 impresoras), una cortadora -impresora láser y un plotter de corte. Se sitúa junto a la Sala de profesores de Secundaria. Y se utiliza para las siguientes áreas: Educación Plástica y Visual, Prácticas Comunicativas y Creativas, y Tecnología

Aula de Tecnología

Se encuentra en la planta 3 del edificio 2. Cuenta con proyector, ordenador e impresora y con todo el material propio de este tipo de aulas.

Aula de psicomotricidad:

Está situada en la planta 0 del edificio 2.

Cuenta con material e instrumentos del área de psicomotricidad y Educación Física, un proyector y juegos didácticos para utilizar en el aula matinal.

Además de ser el aula para realizar ejercicios de psicomotricidad con el alumnado de Infantil, es el aula dedicada a la Acogida Temprana del alumnado y actividades extraescolares de ballet.

Gimnasio:

Está situado en la planta 3 del edificio 2. Cuenta con proyector y materiales específicos para la práctica de ejercicios.

Radio Escolar

El centro posee una pequeña aula con el material necesario para realizar las actividades propias de nuestra radio escolar, “Radio Valdocco”. Se sitúa en frente de la Sala de Profesores de Secundaria.

Comedor:



Está situado en la planta 0 del edificio 1. Tiene una capacidad para 160 comensales. Durante este curso, se han establecido turnos de tal manera que se distribuyen por clases y niveles, según lo establecido en el Plan de Contingencia.

1.2 MEMORIA ESTADÍSTICA.

ALUMNADO 20 -21				
3 AÑOS	A	20	63	214
	B	21		
	C	22		
4 AÑOS	A	24	74	
	B	25		
	C	25		
5 AÑOS	A	25	77	
	B	26		
	C	26		
1ºEP	A	25	74	
	B	25		
	C	24		
2ºEP	A	25	75	
	B	25		
	C	25		
3ºEP	A	28	82	
	B	27		
	C	27		
4ºEP	A	27	80	
	B	27		
	C	26		
5ºEP	A	26	76	
	B	26		
	C	24		
6ºEP	A	27	79	
	B	26		
	C	26		
1ºESO	A	27	80	324
	B	27		
	C	26		
2ºESO	A	30	90	
	B	30		
	C	30		
3ºESO	A	21	74	
	B	27		

	C	26			
4ºESO	A	28	79		
	B	24			
	C	27			

2. ÁMBITO ORGANIZATIVO

2.1 PROPUESTAS DE MEJORA

A partir de la memoria final del curso 20-21, se establecen los siguientes objetivos de mejora para el siguiente curso:

OBJETIVO 1: Alinear la acción pedagógica, tutorial y de orientación global (proyectos del centro) con los objetivos de consecución del perfil de alumno (PE/ME1/OE2)

- **Actuaciones de mejora:**
 - Diseño de proyectos alineados con el perfil de alumno/a.
- **Responsables:** Equipo Reflexión y Equipo de Planes
- **Temporalización:** Septiembre/Octubre
- **Indicadores de Evaluación: (Indicador/Responsable/Temporalización)**
 - Evaluación de los diferentes planes/Equipo Reflexión/ Memoria Final.

OBJETIVO 2: Desarrollar acciones específicas para contribuir al trabajo de la competencia digital desde la concreción curricular. (PE/ME2/OE2)

- **Actuaciones de mejora:**
 - Establecer mínimos digitales (documento escalera)
- **Responsables:** Equipo NNTT
- **Temporalización:** Anual
- **Indicadores de Evaluación: (Indicador/Responsable/Temporalización)**
 - Actas de reunión y documento escalera/Equipo NNTT/ Anual alumnado/Equipo Directivo/Anual

2.2 OFERTA EDUCATIVA DEL CENTRO

El colegio San Isidro Salesianos es un Centro perteneciente a la Fundación "San Isidro Labrador", regido por un Patronato y confiado a la Congregación Salesiana, cuya entidad titular es la Inspectoría Salesiana "María Auxiliadora" de Sevilla.

Es, por su Carácter Propio, un Centro Cristiano, privado, de la Iglesia.

En la actualidad están concertadas las tres etapas educativas

- Educación Infantil (2º Ciclo) 9 unidades y 225 puestos escolares.
- Educación Primaria: 1º a 6º, 18 unidades y 450 puestos escolares.
- Educación Secundaria Obligatoria: 1º a 4º, 12 unidades y 360 puestos escolares.

Con respecto a la oferta idiomática, hay que tener en cuenta:

El alumnado de Infantil tiene 4 horas semanales desde 3 años hasta 5 años.

En Primaria, las áreas Clil son: Educación Artística, Educación Física y Naturales. Además de las horas de Inglés.

En Secundaria, En 1º ESO son Biología y Prácticas Comunicativas, en 2º ESO Tecnología y Prácticas Comunicativas, en 3º ESO Tecnología, Iniciación a la Actividad Emprendedora y Empresarial y Geografía e Historia y en 4ºESO Biología y Geología y Economía. Además de las horas de Inglés.

Con respecto a las Optativas, la oferta es la siguiente:

3º ESO:

- Matemáticas Orientadas a las Enseñanzas Académicas
- Cultura Clásica, Tecnología, Iniciación a la Actividad Emprendedora y Empresarial y Educación Plástica y Visual

4º ESO:

- Opción de enseñanzas académicas.
 - Opción A: Matemáticas Orientadas a las Enseñanzas Académicas, Biología y Geología y Física y Química
 - Opción B: Matemáticas Orientadas a las Enseñanzas Académicas, Latín y Economía
- Optativas: Tecnología, Educación Plástica, Cultura Clásica, Francés y Filosofía.

2.3 CALENDARIO ESCOLAR

El calendario escolar para este curso es el siguiente:



SEPTIEMBRE							OCTUBRE							NOVIEMBRE						
L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D
		1	2	3	4	5					1	2	3	1	2	3	4	5	6	7
6	7	8	9	10	11	12	4	5	6	7	8	9	10	8	9	10	11	12	13	14
13	14	15	16	17	18	19	11	12	13	14	15	16	17	15	16	17	18	19	20	21
20	21	22	23	24	25	26	18	19	20	21	22	23	24	22	23	24	25	26	27	28
27	28	29	30				25	26	27	28	29	30	31	29	30					

DICIEMBRE							ENERO							FEBRERO						
L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D
		1	2	3	4	5						1	2		1	2	3	4	5	6
6	7	8	9	10	11	12	3	4	5	6	7	8	9	7	8	9	10	11	12	13
13	14	15	16	17	18	19	10	11	12	13	14	15	16	14	15	16	17	18	19	20
20	21	22	23	24	25	26	17	18	19	20	21	22	23	21	22	23	24	25	26	27
27	28	29	30	31			24	25	26	27	28	29	30	28						
							31													

MARZO							ABRIL							MAYO						
L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D
	1	2	3	4	5	6					1	2	3							1
7	8	9	10	11	12	13	4	5	6	7	8	9	10	2	3	4	5	6	7	8
14	15	16	17	18	19	20	11	12	13	14	15	16	17	9	10	11	12	13	14	15
21	22	23	24	25	26	27	18	19	20	21	22	23	24	16	17	18	19	20	21	22
28	29	30	31				25	26	27	28	29	30		23	24	25	26	27	28	29
														30	31					

JUNIO						
L	M	X	J	V	S	D
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

- **Días No lectivos** (Elegidos por Consejo Escolar):
 - 11 OCTUBRE: Puente Día del Pilar
 - 28 FEBRERO: Lunes de Carnaval
 - 2 MARZO: Miércoles de Ceniza
 - 31 MAYO: Puente Día Canarias
- **Sesiones de Evaluación:**
 - **Inicial:** 20 de septiembre
 - **Primera:** 10 de diciembre
 - **Segunda:** 18 de marzo
 - **Tercera:** 13-20 de junio
- **Entrega de boletines:**

- **1ª Evaluación:** 16 de diciembre
- **2ª Evaluación:** 24 de marzo
- **3ª Evaluación:** 24 de junio
- **Celebraciones Escolares:**
 - **21 de diciembre:** Velada Infantil
 - **22 de diciembre:** Festividad de Navidad y Reyes
 - **31 de enero:** Fiesta de D. Bosco
 - **25 de febrero:** Fiesta de Carnaval
 - **24 de mayo:** Fiesta de María Auxiliadora

2.4 ORGANIZACIÓN ESPACIAL Y TEMPORAL DE LAS ACTIVIDADES

El horario escolar para Infantil y Primaria es de 9:00h a 14:00h, mientras que para Secundaria es de 8:00h a 14:00h.

Atendiendo a las medidas establecidas por el COVID, para favorecer las entradas y salidas de una forma escalonada, se han establecidos los siguiente horarios:

Infantil. 9:00 a 13:45h

Primaria. 9:00 a 13:50h

ESO. 7:55 a 14:00

La hora de entrevistas con las familias es el lunes de 18:00h a 19:00h, para Infantil y Primaria. Sin embargo para Secundaria es una semana los lunes de 17:30h a 18:30h, y otra semana en una hora del horario de mañana del profesor (hora complementaria).

Los profesores de Infantil y Primaria tienen 2 horas complementarias los lunes por la tarde (de 16:00h a 18:00h). Sin embargo, los profesores de Secundaria tienen una hora y media complementaria, de 16:00 a 17:30h.

El horario de Atención al público de Secretaría, es el siguiente:

Lunes: De 9:30 a 12 y de 16:00 a 18:30

De Martes a Viernes: De 8:30 a 11:30

La atención al público de Administración de lunes a viernes de 8:00 a 12:00h

En ambos servicios se llevarán a cabo con atención presencial, telemática y/o telefónica.

Los horarios de Atención al público de Dirección, Jefatura de Estudios y Orientación se realizarán bajo cita previa.

2.5 ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LOS SERVICIOS ESCOLARES Y AA.EE.

El centro ofrece los servicios escolares de comedor y aula matinal.

El servicio de comedor escolar asiste alrededor de unos 159 usuarios diarios. El centro dispone de cocina propia donde se elabora el menú diario por parte de la empresa Aramark que se encarga de la gestión del personal de cocina y de comedor. El coste del servicio para los usuarios del mismo es de 7€ diarios, pudiendo comprar bonos diarios o domiciliar el pago del servicio. El horario de este servicio es de 14:00h a 16:00h.

El servicio de aula matinal se ofrece desde las 7:00 de la mañana hasta la hora de comienzo de las actividades lectivas, 9:00 horas. Hacen uso del servicio los alumnos de educación infantil, primaria y secundaria, habiendo actualmente alrededor de unos 140 alumnos haciendo uso del servicio. El coste del servicio mensual, depende de la hora de comienzo:

Desde las 7:00h, el coste es de 44€; A partir de las 7:45h, el coste es de 32€; Si el alumnado comienza a las 8:15h, el coste es 14€.

Las familias pueden hacer uso del servicio, en días sueltos si así lo desean, con un coste de 2€ diarios.

En ambos servicios escolares se han desarrollado todas las medidas atendiendo a la circunstancias actuales por el Covid y están reflejadas en el Plan de Contingencia

El horario general de las AA.EE. (Ballet y Only English) es, de lunes a jueves de 15:30h a 18:30h.

2.6 MANUAL DE CALIDAD DEL CENTRO.

El Manual de Calidad es un documento anexo que tenemos en nuestra Plataforma Qualitas Educativa.

3. ÁMBITO PEDAGÓGICO

3.1 PROPUESTAS DE MEJORA DEL ÁMBITO PEDAGÓGICO

OBJETIVO 1: Garantizar el aprendizaje competencial del currículo asegurando su contribución a la consecución del perfil de alumno/a (PE/ME1/OE3)

- **Actuaciones de mejora:**
 - Desarrollo de las SA, vinculándolas al perfil de alumno/a.
- **Responsables:** Profesorado
- **Temporalización:** Anual

- **Indicadores de Evaluación: (Indicador/Responsable/Temporalización)**
 - Revisión SA/ Jefes de Departamento/ Trimestral

OBJETIVO 2: Implementar metodologías activas e innovadoras que contribuyan a la consecución del perfil de alumno/a. (PE/ME1/OE4)

- **Actuaciones de mejora:**
 - Revisión y actualización del cooperativo
- **Responsables:** Jefes de Estudio/Equipo Innovación
- **Temporalización:** Primer trimestre
- **Indicadores de Evaluación: (Indicador/Responsable/Temporalización)**
 - Actas de reunión/Jefes Estudio/ Primer Trimestre
- **Actuaciones de mejora:**
 - Implementación ABP, APS, PBL
 - **Responsables:** Profesorado
 - **Temporalización:** Anual
 - **Indicadores de Evaluación:**
(Indicador/Responsable/Temporalización)
 - Revisión SA/ Jefes Departamento/Trimestral

3.2 CRITERIOS PEDAGÓGICOS PARA LA ELABORACIÓN DE HORARIOS

Los criterios seguidos para la elaboración de horarios, son los siguientes:

Tanto en Educación Infantil como en Educación Primaria, como norma general, el tutor empieza y acaba el día y la semana con su tutoría.

En Secundaria, el tutor acaba la semana con los alumnos en la hora de tutoría.

En Primaria, las áreas se distribuyen según indica la Consejería, de manera que las áreas como Lengua y Matemáticas queden, en la medida de lo posible, antes del recreo. Empezando la mañana, de manera general con el área de Lengua.

En Secundaria se realizan los horarios atendiendo a las diferentes optativas y a la carga lectiva de cada profesor, y teniendo en cuenta algunos aspectos, como:

- Se intenta que las áreas que solo tengan dos horas semanales no se impartan dos días seguidos.
- En el área de Educación Física, una misma sección no tenga el área los dos días a primera hora.

- Después del recreo se evita tener clase de Educación Física, para que pueda ser utilizado el patio por los alumnos de E.P. en caso de lluvia.
- La clase de Tecnología de 1º y 2º ESO se realizan las dos horas seguidas para poder aprovechar el tiempo de trabajo en el taller.
- La primera hora de la mañana y la hora después del recreo, el JE no imparte clase, para poder atender a los alumnos que lleguen tarde o los conflictos que se puedan dar a lo largo de la mañana.
- Los directores no tendrán clase los viernes por ser un día en el que se suelen concentrar reuniones externas.

Los apoyos en Educación Infantil, los lleva a cabo la maestra psicopedagoga responsable de esta Etapa del Departamento de Orientación.

En Educación Primaria, los apoyos los llevan los maestros de la Etapa con disponibilidad horaria. Lo realizan mediante un apoyo inclusivo o fuera del aula, según determine la circunstancia.

Tanto en Primaria como en Secundaria, la profesora de apoyo a las NEAE interviene con los alumnos con AC, tanto dentro del aula como fuera de ella, dependiendo de la particularidad del alumno y de sus necesidades educativas.

Durante este curso, debido a la dotación extra por las circunstancias COVID, se ha establecido que se reforzarán las áreas de Inglés en Infantil, y lengua, Matemáticas y áreas CLIL, en Primaria y Secundaria.

En Secundaria, a la profesora que compartimos con otro Centro, se le realiza el horario tras ponernos de acuerdo ambas Jefaturas de Estudios.

3.3 CRITERIOS PEDAGÓGICOS PARA EL AGRUPAMIENTO DEL ALUMNADO

Partimos de la idea de que cada alumno tiene capacidades, intereses, motivaciones y experiencias educativas distintas, que hacen que su proceso de aprendizaje sea único.

Esta concepción de la diversidad engloba a todo el alumnado de nuestro Centro y requiere que todo el Equipo Educativo diseñe actuaciones que tengan como objetivo adaptarnos a las necesidades de cada alumno/a, contando con todos los recursos disponibles, tanto personales como materiales y organizativos.

En este sentido, el Plan de Atención a la Diversidad contempla especialmente a los alumnos con NEAE que requieren medidas para progresar en su proceso de aprendizaje, por motivos diversos, y que van a precisar el ser conscientes de ellos de cara a establecer los criterios de agrupamiento. La reflexión sobre el agrupamiento es imprescindible y más cuando se está pensando en medidas de atención a la diversidad.

Los agrupamientos de los alumnos se realizarán del modo más racional posible, tratando de evitar cualquier tipo de discriminación. Para formar los grupos-clase se tendrán en cuenta las siguientes variables:

- En el inicio de la etapa de Educación Infantil se tendrá en cuenta el criterio de edad (por fecha de nacimiento; principalmente fijándonos en los de principio y final de año), paridad entre sexos, y hermanos gemelos o trillizos, dadas las circunstancias de este curso, se reagrupan en el mismo aula. Así mismo, se tendrá en cuenta como un elemento complementario pero menos condicionante, el que no coincidan muchos nombres iguales en la misma clase.
- En el resto de cursos, se procurará que exista la mayor paridad posible entre géneros.
- Distribución de forma equilibrada de alumnos con NEAE y repetidores.
- Los hermanos que estén en el mismo se pondrán en la misma sección.
- Heterogeneidad entre el alumnado.
- Homogeneizar, lo más posible, los cursos del mismo nivel para evitar desequilibrios en el normal desarrollo del proceso educativo.
- Tener en cuenta la posibilidad de que el alumnado con problemas de disciplina, no esté concentrado en una misma clase.
- Se respetarán los grupos de alumnos de una misma tutoría a lo largo de la Etapa de Infantil. Se cambiarán los grupos en 1º EP, 3º EP, 5º EP y 1º ESO. A partir de 3º ESO los grupos se conformarán atendiendo a las optativas.
- Con carácter general, el alumnado de nueva matrícula se escolarizará en los grupos que tengan menor número de alumnos; en caso de igual número de alumnos se empezará, previo conocimiento del profesor/a, con el grupo cuyas circunstancias (alumnos NEAE, otras) mejor lo aconsejen.

Con el objetivo de ampliar el nivel de relación social entre el alumnado de un mismo nivel, para conseguir que en los sucesivos ciclos vayan ampliando su capacidad de convivencia y tolerancia entre toda la Comunidad Educativa, al inicio de cada ciclo, niveles específicos o etapa, el profesorado que atendió al alumnado el curso anterior propondrá la reorganización de los grupos-clase al equipo de profesores de los cursos superiores. Para esta distribución se reunirá, al final del curso o ciclo, según corresponda, el equipo educativo que les da clase en el curso actual, el que presumiblemente lo atenderá al siguiente curso y un miembro del Equipo de Orientación, teniendo en cuenta los anteriores criterios, transmitiendo en dicha reunión la información más relevante del alumnado. Este tipo de reuniones se realizan desde 5 años de Infantil hasta 4º ESO.

Con respecto a los cursos de Secundaria se reunirán en septiembre, una vez se hayan organizado los grupos atendiendo a las optativas, y se realizará el traspaso de información de unos tutores a otros.

Con respecto a la distribución de los alumnos dentro de la clase, hemos seguido los criterios referidos a los grupos cooperativos. Existe un site que refleja los criterios verticales acordados por el centro respecto a este tipo de agrupamiento ([Site](#)).

3.4 ORIENTACIONES PARA EL TRATAMIENTO TRANSVERSAL DE LA EDUCACIÓN EN VALORES

A partir de la reflexión interna llevada a cabo en el seno de la Inspectoría Salesiana “María Auxiliadora”, con la conciencia de encontrarnos en un momento en el que nuestro contexto social está en continua transformación, la Escuela Salesiana se abre a la necesidad de abordar un cambio para adaptarla al siglo XXI. Para conseguir esto, necesitamos un proceso que vaya más allá de un simple cambio metodológico, que, por supuesto, también es necesario. Optamos, pues, por un cambio integral en la organización y acción educativo-pastoral de nuestro Centro, que supongan también cambios en los roles del directivo y del educador. Se trata de convertir nuestra escuela en verdadera comunidad educativa-pastoral, donde la educación integral sea una realidad renovada. Esta renovación se materializa en las siguientes líneas de acción:

En primer lugar, es necesario favorecer una toma de conciencia colectiva sobre lo que decimos y creemos ser y lo que somos y hacemos para desarrollar el talento y conectarlo, potenciando el valor del encuentro y la conversación y que todo revierta en la mejora de la calidad del proceso de enseñanza-aprendizaje, adoptando los cambios organizativos que se han considerado necesarios.

En segundo lugar, conscientes de que educamos a nuestros niños y jóvenes no para el mundo en que vivimos, sino para el mundo en que ellos y ellas viven y vivirán, proponemos un perfil competencial de personas críticas ante las diferentes situaciones sociales, creativas, conscientes de sus responsabilidades, emprendedoras y capaces de afrontar la incertidumbre que genera la globalización y el continuo cambio, con principios y criterios propios.

En este sentido, apostamos por una educación que permita a nuestro alumnado ser críticos con las informaciones que reciben, sobre todo desde los medios de comunicación y las redes sociales. Esto nos ha llevado a diseñar un acompañamiento y formación en el buen uso de estas.

Por último, es necesario cuidar la comunicación interna: con las familias, profesorado y alumnos, conectando todo el talento interior; y la comunicación externa: con los medios de comunicación social, las redes sociales, para poner al servicio de la sociedad nuestro proyecto educativo-pastoral.

3.5 CRITERIOS Y PROCEDIMIENTOS PREVISTOS PARA ORGANIZAR LA ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD DE LOS ALUMNOS.

Poseemos en el Centro el Plan Diversia, documento que nos permite tener pautas comunes para la atención a la diversidad. Dicho documento es un anexo que poseemos en nuestra Plataforma Qualitas Educativa.

3.6 MEDIDAS PARA GARANTIZAR LA COORDINACIÓN ENTRE CURSOS, CICLOS Y ETAPAS.

Con respecto a la coordinación en Infantil, se establece una reunión semanal con la coordinadora y el Equipo de Infantil.

Con respecto a la coordinación de Primaria, existe una reunión semanal con el Jefe de Estudios, Coordinadores y Orientador. Además, por la tarde hay una reunión semanal de Etapa.

Con respecto a Secundaria, se realizan semanalmente las siguientes reuniones: Tutores del mismo nivel con Orientador; Jefe de Estudios con los coordinadores de Etapa y Jefe de Estudios con orientador. Si es posible, se añade el lunes por la tarde una reunión de Etapa.

Además, se proponen reuniones trimestrales entre Infantil 5 años y Primero de Primaria, y Sexto de Primaria y 1º ESO.

Semanalmente, se reúnen los Jefes de Estudios con la Directora de Centro, el Equipo Directivo; Consejo del Director; Equipos de Bilingüismo, Calidad, Pastoral, Departamento de Lengua y Equipo de Orientación.

Reunión Quincenal del Equipo de NNTT.

Reunión del Equipo de Innovación, según las necesidades. Al principio de curso suelen ser semanales.

Reuniones mensuales del Equipo de Reflexión.

Reunión para seguimiento de la medida de Apoyo, donde participen los maestros implicados y el Dpto de Orientación, con una temporalidad de dos convocatorias anuales.

Se proponen reuniones trimestrales de Departamento a nivel vertical.

3.7 METODOLOGÍA DIDÁCTICA GENERAL. RECURSOS DIDÁCTICOS. EVALUACIÓN.

La metodología didáctica implantada en el Centro, de acuerdo con las líneas de acción y temporalización determinadas en las programaciones didácticas y de aula de cada área,

curso y etapa, garantizará el cumplimiento de los objetivos planteados en nuestro Proyecto Educativo de Centro.

En nuestro Centro, se persigue desarrollar en cada momento en el alumnado las siguientes capacidades:



Es por ello, que nuestra Programación Didáctica estará orientada a adquirir o trabajar dichas capacidades. Es decir, de entre todas las posibles actividades, metodologías, estrategias, etc, escogeremos aquellas afines a nuestro Proyecto Educativo de Centro, que nos permitan ir trabajando las capacidades que queremos desarrollar en nuestro alumnado.

Nuestro Centro apuesta por las programaciones didácticas flexibles, porque ofrecemos variedad de actividades, tareas y metodologías que requieren poner en juego distintos procesos y destrezas de diferente índole y grado de dificultad, con el fin de que se pueda adaptar a las diferentes tipologías de alumnado que tenemos.

También, va a ser una programación abierta y viva, puesto que la formación continua de nuestro profesorado nos lleva a seguir desarrollando nuevas formas de aprendizaje que enlacen perfectamente con nuestros objetivos. Para indicar los cambios y evaluación de las situaciones de aprendizaje contamos con un procedimiento de revisión o valoración de las mismas que nos permite reorientar la propuesta didáctica en función de las necesidades que vayan surgiendo, las mejoras que creamos convenientes según las formaciones antes indicadas y los resultados de aprendizaje del grupo.

De esta forma queda justificado que, de forma general y siempre que sea posible, trabajaremos con métodos por elaboración y dentro de estos por descubrimiento (destrezas y rutinas de pensamiento, aprendizaje basado en problemas, aprendizaje basado en proyectos, análisis de casos, debates, webquest, seminarios o comisiones, uso de la competencia informacional, aprendizaje cooperativo, design thinking, gamificación, flipped classroom) que pongan al alumno en el centro de su proceso de aprendizaje. Aunque esto no quiere decir que sean los únicos. En algunos momentos puntuales se trabajarán métodos expositivos (tanto narrativos como demostrativos), pero serán los menos.

En cuanto a las estrategias, acorde a la idea de desarrollar las capacidades del alumnado, el rol del docente será, la mayoría de las veces de guía y facilitador, el alumnado trabajará mediante grupo cooperativo y haciendo uso de las técnicas y estrategias, y cumpliendo con sus funciones de forma autónoma. Los recursos didácticos serán principalmente el libro (papel o digital), información seleccionada por el profesor, Internet, información buscada por los alumnos, fichas de trabajo, materiales realizados por los alumnos. Intentando en todo momento que el alumnado vaya desarrollando su propio entorno personal de aprendizaje.

En cuanto a los modelos de enseñanza, se trabajarán principalmente los de investigación guiada, indagación científica, inductivo básico, formación de conceptos, sinéctica, investigación grupal, juego de roles, jurisprudencia, simulación, enseñanza no directiva y en menor medida, los de organizadores previos, deductivo, memorístico, expositivo o instrucción directa.

En cuanto a los tipos de situaciones de aprendizaje que trabajaremos, desde tareas a proyectos, intentando llegar por nuestra Identidad de Centro a Aprendizaje por Proyecto Servicio, desarrollando en cada una de ellas las técnicas antes citadas aplicadas a las actividades que la componen.

Gracias al proyecto 1 to 1, cada alumno, desde tercero de primaria, posee un iPad con acceso a Internet en el colegio. Esto hace que, acorde con el PEC, busquemos alumnos que dominen la tecnología actual. Por este motivo, en nuestras situaciones de aprendizaje intentaremos incluir actividades que hagan uso de la tecnología (para



investigar, para buscar información, para gestionar y organizar la información del trabajo en el aula, para favorecer la comunicación, para crear contenidos, para desarrollar la competencia digital), intentando que nuestro alumnado aprenda creando y comunicándose con la tecnología y trabajando de forma que esta sea invisible. Para ello, el uso de las TICs partirá siempre de un anclaje curricular y posteriormente metodológico. Trabajando de manera paralela el desarrollo de un uso responsable de la tecnología, por parte del alumnado.

En relación a la diversidad, y gracias a las ventajas del aprendizaje cooperativo, nos centraremos en la atención diferenciada del alumno frente a la diferenciación de contenidos. Se intentará atender a la diversidad general potenciando el aprendizaje de todo el alumnado, creando ambientes de aprendizaje centrados en el alumno, diseñando diferentes rutas de aprendizaje que respondan a las necesidades de los alumnos, haciendo partícipe a todos los alumnos en las mismas situaciones de aprendizaje, pero teniendo en cuenta la existencia de diferentes perfiles y ritmos. Así mismo se hará inmerso en este trabajo la personalización de aquellos alumnos con AC que lleven un ritmo significativamente diferenciado, procurando acercarlo lo más posible al trabajo del grupo clase en aquellas actividades que lo permitan. Es esto último lo que determina que en determinadas situaciones el apoyo al alumnado se haga inclusivo o fuera del aula.

Además de la evaluación inicial, en cada una de las situaciones de aprendizaje tendremos alguna actividad de activación y actividades que nos permitan conocer el punto de partida del alumnado. A continuación tendremos también actividades que permitan una evaluación formativa para que el alumno obtenga feedback de su trabajo (y nosotros también) para terminar con una evaluación sumativa que permita identificar los aprendizajes alcanzados. Generalmente usaremos también la coevaluación y autoevaluación como estrategias para fomentar la autonomía y el espíritu crítico del alumno, haciéndolo así partícipe de su propio aprendizaje.

En cuanto a las técnicas de evaluación, tendemos hacia una evaluación competencial, usando elementos como la observación sistemática, la encuestación, el análisis de producciones del alumnado. Como instrumentos de evaluación competencial, pruebas orales, pruebas escritas, presentación y representaciones, producciones, documentos, artefactos... Y como herramientas de evaluación usaremos rúbricas analíticas, rúbricas holísticas, diario de clase, registro anecdótico, diario de aprendizaje, registro de incidentes críticos, lista de control, escala de valoración...

Una vez recogida toda la información sobre los aprendizajes consolidados y los que aún no lo están de cada alumno, procederemos a calificar, es decir, poner una nota, según los siguientes criterios.

A cada criterio de evaluación se le asignará una nota en función de los criterios de corrección de los instrumentos de evaluación asociados al mismo. En este sentido, la nota final es una nota media de las calificaciones que han obtenido los diferentes indicadores del criterio en función de los instrumentos de evaluación que se han evaluado mediante la herramienta asociada (rúbrica, lista de control, observación directa...). Así pues, un único instrumento de evaluación puede proporcionar diferentes calificaciones de indicadores del criterio con las cuales se hará esa nota media final del criterio. Esas calificaciones no serán sometidas a redondeo previo sino que éste se aplicará únicamente en la calificación final del criterio, siguiendo las pautas establecidas posteriormente.

En cuanto a la nota de la evaluación, de forma general, salvo en los casos que detallaremos más adelante, se obtendrá de la media de las notas de todos los criterios trabajados en dicha evaluación y las anteriores, y la nota del curso será la media de la nota de todos los criterios trabajados durante el curso. Acogiéndonos al acuerdo de centro en este sentido, tomado en reunión del Equipo de Reflexión con fecha 11 – 09 - 17, establecemos una diferencia entre criterios de evaluación fundamentales, que son aquellos que tienen un aporte más decisivo en la consecución de los aprendizajes deseados que el Departamento considera imprescindibles en este área, y criterios específicos, que son aquellos que están relacionados con unos aprendizajes complementarios. Por este motivo los criterios fundamentales tendrán un peso diferente a los específicos en la nota final. En la nota media final se aplicará el método común de redondeo y no tendrá decimales. Si el primer decimal es menor que 5, el dígito anterior no se modifica y si es igual o mayor que 5, ese dígito anterior aumenta en una unidad. Se considerará que el CE está superado cuando la nota final del mismo se encuentre entre 4,50 y 10,00 [4,50 - 10,00].

La nota final de evaluación o curso es fruto de una media de las notas de los CE evaluados. En este sentido, debemos tener en cuenta lo siguiente:

- Al calificar los CE fundamentales, el Departamento decide el número de veces que se cuenta esa nota, de modo que se generarán tantas calificaciones independientes idénticas (como veces se cuente) para el mismo. Los CE específicos sólo se cuentan 1 vez, de modo que sólo tendrán una calificación.
- Una vez realizado ese recuento, se hará nota media de dichas calificaciones. Para que la calificación final se considere aprobada, la nota media debe estar entre 4,50 y 10,00 [4,50 - 10,00] y el número de criterios aprobados debe ser la mitad más 1. Sólo se tendrá en cuenta la siguiente excepción:

* Evaluación con base en dos Criterios: si ambos fuesen fundamentales o específicos simplemente se hace nota media y ésta debe estar aprobada.

* En caso de que la nota media de los criterios salga en el rango antes indicado, pero tenga la mayoría de los criterios suspendidos (la mitad más uno), suspenderá con un 4

En caso de haberse trabajado un criterio completo varias veces en el curso podemos tener dos casos. Primero, que el criterio haya sido fraccionado, en cuyo caso la nota del criterio será la media de cada una de las fracciones. Segundo, que se aluda al criterio completo varias veces durante la evaluación o el curso. En ese caso, tomaremos siempre la nota última.

En aquellos instrumentos de evaluación que el alumno entregue fuera de fecha, se pondrá nota máxima de 5, si estuviese aprobado. Además, cada Departamento o Ciclo establecerá el margen de tiempo estipulado para la recogida del trabajo fuera de plazo.

En el caso de que el alumno tenga aprendizajes no consolidados que le lleven a la no superación de los criterios, se le indicarán en cada evaluación mediante un plan de recuperación. En él se indicarán las actividades y tareas a realizar por parte del alumno para adquirir los aprendizajes así como el instrumento de evaluación que utilizará el profesor.

Los criterios de promoción y Titulación que aplicamos en el Centro son los indicados por la Consejería de Educación de Canarias (Orden de 3 de septiembre de 2016)

3.8 PLAN DE SUSTITUCIONES

El plan de sustituciones se realiza en todo el Centro atendiendo a la generosidad del profesorado. De manera que utilizamos las horas de libre disposición de éstos, para poder sustituir a los compañeros ausentes. Se realizan pensando en que el alumnado se vea lo menos perjudicado posible tras su ausencia.

Las sustituciones se realizan en Infantil por la coordinadora, en E. Primaria por el JE y en Secundaria por el coordinador de Ciclo.

En Infantil, será la profesora con dotación extra por las circunstancias derivadas del COVID, quien realiza las sustituciones de las compañeras.

En Educación Primaria, las realizan los maestros en sus horas de libre disposición.

En Educación Secundaria, las realizan los profesores en sus horas de libre disposición.

La ausencia es comunicada a la coordinadora en Infantil, y a los JE en EP y ESO. Los cuales darán cuenta en la reunión semanal del Equipo Directivo. Si la ausencia se diera de manera imprevista, el maestro o profesor avisará directamente a Coordinadora o J.E. y Dirección.

Se pide justificación a los maestros y profesores, que será guardada en las JE correspondientes.

Si se ausenta un maestro de Infantil, el sustituto/a realizará las actividades indicadas en el diario de clase que está en el DRIVE compartido de Infantil. En EP, el profesor envía correo a los compañeros que le sustituyen con las actividades a realizar o dejan programada las tareas en el Classroom de la asignatura. En Secundaria el profesor programa las tareas a realizar en el Classroom.

En las tres etapas, las sustituciones se indican en un Drive compartido que se hace llegar a todos los maestros o profesores de la Etapa.

La coordinadora en Infantil y los JE en EP y ESO, supervisarán durante la jornada escolar que las sesiones se están desarrollando con la mayor normalidad posible, así como que los maestros y profesores que tengan que sustituir lo hagan correctamente. También se encargarán de contemplar debidamente la ausencia del maestro o profesor en el registro de absentismo del profesorado (Drive compartido con coordinadora, J.E y Directora)

3.9 PROGRAMAS Y PLANES EDUCATIVOS DE CONTENIDO EDUCATIVO.

3.9.1 PLAN LECTOR.

El Plan Lector se desarrolla en todo el Centro y tiene como objetivo principal para este curso, el siguiente:

OBJETIVO GENERAL: Reactivar el fomento y el gusto por la lectura en el alumnado del Centro

OBJETIVO ESPECÍFICO 1: Reactivar el fomento y el gusto por la lectura en el alumnado a través de la dinamización de las bibliotecas de aula.

- **Actuaciones de mejora:**
 - Creación y activación de las Bibliotecas de aula: adquiriendo y comprando material para la misma y pidiendo colaboración a las familias.
 - **Responsables:** Administración de Centro y Familias
 - **Temporalización:** Segundo trimestre
 - **Indicadores de Evaluación: (Indicador/Responsable/Temporalización)**
 - Encuestas familias y DAFO final/ Familias y Profesorado/Anual
- **Actuaciones de mejora:**
 - Creación de forma física los rincones para la lectura en el aula.
- **Responsables:** Profesores y Familias

- **Temporalización:** Segundo trimestre
- **Indicadores de Evaluación:** (Indicador/Responsable/Temporalización)
- DAFO final/ Profesorado/Anual

OBJETIVO ESPECÍFICO 2: Reactivar la biblioteca del Centro como espacio de encuentro y lectura.

- **Actuaciones de mejora:**
 - Reactivación de la Biblioteca del Centro como espacio de lectura, diálogo y espíritu crítico, creando momentos de encuentros de lectura, debates,... para todas las edades y en especial para Secundaria.
- **Responsables:** AMPA y Profesorado
- **Temporalización:** Anual
- **Indicadores de Evaluación:** (Indicador/Responsable/Temporalización)
 - Evaluación del Plan Lector/Profesorado/Anual
- **Actuaciones de mejora:**
 - Animación a la lectura de las obras de lectura seleccionadas a través de encuentro con autores, recreaciones de fragmentos, cazas de tesoros, paisajes de aprendizaje,...
- **Responsables:** EDEBÉ y profesorado
- **Temporalización:** Anual
- **Indicadores de Evaluación:** (Indicador/Responsable/Temporalización)
 - Encuesta de satisfacción/ Alumnado/Anual

El proyecto está desarrollado en documento externo en nuestra Plataforma Qualitas Educativa.

3.9.2 PROYECTO DE PASTORAL

El Proyecto de Pastoral se desarrolla en todo el Centro y tiene como objetivos para este curso, los siguientes:

OBJETIVO GENERAL: Dar claro sentido evangelizador a nuestra misión.

OBJETIVO 1 :Continuar definiendo el modelo de acompañamiento del profesorado.

- **Actuaciones de mejora:**
 - Ofertar momentos de oración, profundización, espacios de silencio y celebración de la vida y compromiso creyente, de manera que alimente la existencia de una comunidad cristiana

que anima la presencia salesiana, programando acciones en este sentido

- **Responsables:** Equipo de Pastoral
- **Temporalización:** Anual
- **Indicadores de Evaluación: (Indicador/Responsable/Temporalización)**
Evaluación del Proyecto/Equipo Pastoral/Anual

OBJETIVO 2 : Crecer en unidad, comunión y corresponsabilidad como obra salesiana de La Orotava

- **Actuaciones de mejora:**
 - Establecer momentos que nos ayuden a crear un ambiente de pertenencia a la familia salesiana.
- **Responsables:** Equipo de Pastoral
- **Temporalización:** Anual
- **Indicadores de Evaluación: (Indicador/Responsable/Temporalización)**
Evaluación del Proyecto/Equipo Pastoral/Anual

OBJETIVO 3 : Continuar profundizando en una Pastoral Escolar que sea verdadero eje transversal de toda la labor pedagógica del centro.

- **Actuaciones de mejora:**
 - Dar calidad a las sesiones del PAT, desde un punto de vista evangelizador.
 - Adaptar todos nuestros momentos de intervención a las circunstancias actuales, no dejando por ello de promover actividades festivas, solidarias o celebrativas.
- **Responsables:** Equipo de Pastoral
- **Temporalización:** Anual
- **Indicadores de Evaluación: (Indicador/Responsable/Temporalización)**
Evaluación del Proyecto/Equipo Pastoral/Anual

El proyecto está desarrollado en documento externo en nuestra Plataforma Qualitas Educativa.

3.9.3 PLAN DE BILINGÜISMO

El Plan de Bilingüismo se desarrolla en todo el Centro y tiene como objetivo principal para este curso, el siguiente:

OBJETIVO GENERAL: Promover la autonomía del alumnado, fomentando el aprender a aprender las lenguas por sí mismo, desarrollando una actitud reflexiva

respecto a su forma de aprendizaje, a los conocimientos adquiridos, a sus necesidades ..., dotando al profesorado de las herramientas y recursos necesarios para la consecución del objetivo.

OBJETIVO ESPECÍFICO 1: Convertir progresivamente a nuestros alumnos en competentes en la lengua extranjera de nuestra sección bilingüe: inglés.

- **Actuaciones de mejora:** revisión de diseño de la SA competenciales, con actividades que potencien las diferentes destrezas
 - **Responsables:** Profesorado
 - **Temporalización:** Trimestral
- **Indicadores de Evaluación: (Indicador/Responsable/Temporalización)**
 - Actas de revisión SA/Profesorado/Trimestral

- **Actuaciones de mejora:** Trabajar proyectos donde se integren las asignaturas CLIL con el área de inglés
 - **Responsables:** Profesorado
 - **Temporalización:** Anual
 - **Indicadores de Evaluación:**
(Indicador/Responsable/Temporalización)
Programaciones y SA/ Profesorado/Anual

OBJETIVO ESPECÍFICO 2: Implicar al profesorado en la tarea de formarse en lengua inglesa y obtener la correspondiente certificación o acreditación exigida (nivel B-2), una vez obtenida la misma habrá que garantizar la formación continua del profesorado.

- **Actuaciones de mejora:** Realizar proyectos con otros centros mediante plataformas tipo ERASMUS+
 - **Responsables:** Comisión ERASMUS +
 - **Temporalización:** Anual
- **Indicadores de Evaluación: (Indicador/Responsable/Temporalización)**
 - Actas de reunión/Comisión/Anual

El proyecto está desarrollado en documento externo en nuestra Plataforma Qualitas Educativa.

3.9.4 PLAN TIC

El Plan de TIC se desarrolla en todo el Centro y tiene como objetivo principal para este curso, el siguiente:

OBJETIVO GENERAL: Desarrollar la competencia digital de la Comunidad Educativa en base al marco europeo tanto para alumnado como para el profesorado

OBJETIVO ESPECÍFICO 1: Determinar aquellos ámbitos e indicadores de la competencia digital del alumnado que están relacionados con nuestro perfil de alumno.

- **Actuaciones de mejora:**
 - Crear un documento donde se especifique cómo contribuye cada ámbito al perfil de alumno
- **Responsables:** Equipo Reflexión
- **Temporalización:** Primer Trimestre
- **Indicadores de Evaluación: (Indicador/Responsable/Temporalización)**
 - Documento/Equipo Reflexión/Primer Trimestre

OBJETIVO ESPECÍFICO 2: Crear pautas metodológicas mediadas por TIC que puedan ser utilizadas por el profesorado para garantizar los indicadores del perfil del alumnado.

- **Actuaciones de mejora:**
 - Acompañamiento y asesoramiento al profesorado, sobre las herramientas a utilizar para la consecución del perfil.
- **Responsables:** Equipo NNTT
- **Temporalización:** Anual
- **Indicadores de Evaluación: (Indicador/Responsable/Temporalización)**
 - Evaluación de acciones concretas/Equipo NNTT/Anual

El proyecto está desarrollado en documento externo en nuestra Plataforma Qualitas Educativa.

3.9.5 PLAN COMUNICACIÓN

El Plan de Comunicación se desarrolla en todo el Centro y tiene como objetivo principal para este curso, el siguiente:

OBJETIVO : Poner la comunicación social al servicio de la comunidad educativa, para visualizar nuestro proyecto de centro, poniendo especial énfasis en mostrar la consecución de las cualidades del perfil de nuestro/a alumno/a salesiano.

Objetivo específico 1: Diseñar un nuevo formato de jornada de puertas abiertas que implique las visitas presenciales y la publicidad online.

Actuaciones de mejora:

- Crear un equipo de organización para las jornadas de puertas abiertas.
- **Responsables:** Equipo Directivo
- **Temporalización:** Segunda semana de noviembre
- **Indicadores de Evaluación:**
(Indicador/Responsable/Temporalización)
 - Acta de reunión/Equipo Directivo/Primer Trimestre

Actuaciones de mejora:

- Crear una estrategia de actuación para el desarrollo de las jornadas de puertas abiertas, partiendo del análisis de la realidad, y diseñando el marketing de las jornadas de publicación y fidelización de las nuevas familias.
- **Responsables:** Equipo Comunicación y Organizador de puertas abiertas
- **Temporalización:** diciembre-enero
- **Indicadores de Evaluación:**
(Indicador/Responsable/Temporalización)
 - Evaluación de las jornadas/Equipo organizador/segundo-tercer trimestre.

El proyecto está desarrollado en documento externo en nuestra Plataforma Qualitas Educativa.

3.9.6 PROYECTO INFINITO

El Proyecto de Infinito se desarrolla en todo el Centro y tiene como objetivo principal para este curso, el siguiente:

OBJETIVO GENERAL: Formar al profesorado en diferentes proyectos para reformular las matemáticas

OBJETIVO ESPECÍFICO 1: Formar al profesorado en matemáticas manipulativas en todas las etapas del centro.

- **Actuaciones de mejora:**

- Asistencia a cursos de matemáticas manipulativas para profesores de infantil, primaria y secundaria
-
- **Responsables:** Responsable Formación
- **Temporalización:** Anual
- **Indicadores de Evaluación: (Indicador/Responsable/Temporalización)**
 - Evaluación de la formación/ Responsable de formación/ Anual

OBJETIVO ESPECÍFICO 2: Crear itinerario de uso del ajedrez y el pensamiento computacional para favorecer el razonamiento lógico del alumnado.

- **Actuaciones de mejora:**
 - Coordinación vertical entre infantil y primaria para establecer criterios y objetivos del ajedrez.
- **Responsables:** Dirección
- **Temporalización:** Anual
- **Indicadores de Evaluación: (Indicador/Responsable/Temporalización)**
 - Actas de reunión/Equipo de profesores/Anual
- **Actuaciones de mejora:**
 - Formación en pensamiento computacional y robótica.
 - **Responsables:** Responsable de formación
 - **Temporalización:** Anual
 - **Indicadores de Evaluación:**
(Indicador/Responsable/Temporalización)
 - Evaluación de la formación/Equipo de profesores/Anual

El proyecto está desarrollado en documento externo en nuestra Plataforma Qualitas Educativa.

3.9.7 PROYECTO CONCIENCIA ECOLÓGICA

El Proyecto de Conciencia Ecológica se desarrolla en todo el Centro y tiene como objetivo principal para este curso, el siguiente:

OBJETIVO GENERAL : Crear una cultura de conciencia ecológica en nuestro centro que perdure a lo largo de los años.

OBJETIVO ESPECÍFICO 1: Sensibilizar al alumnado, profesorado, PAS y familias sobre la importancia de cuidar nuestro entorno, conociendo el impacto que nuestras acciones tienen en nuestro planeta y en sus ecosistemas.

- **Actuaciones de mejora:**
 - Incluir en el PAT la conciencia ecológica.
- **Responsables:** Profesorado/DO
- **Temporalización:** Primer Trimestre
- **Indicadores de Evaluación: (Indicador/Responsable/Temporalización)**
 - Evaluación del PAT/Profesorado/Anual
- **Actuaciones de mejora:**
 - Incluir en las programaciones algo referido al cuidado del medio ambiente. Revisar los criterios de cada área a ver qué hay referido al tema.
- **Responsables:** Profesorado
- **Temporalización:** Trimestral
- **Indicadores de Evaluación:**
(Indicador/Responsable/Temporalización)
 - Revisión programaciones/Profesorado/Trimestral

OBJETIVO ESPECÍFICO 2: Continuar y mejorar en el colegio la separación de residuos plásticos, de papel, tapas plásticas, y materiales escolares (proyecto árbol) para su posterior reciclaje.

- **Actuaciones de mejora:**
 - Mejorar la puesta en práctica del separado de residuos para su reciclaje, corrigiendo los posibles fallos.
- **Responsables:** Profesorado/PAS
- **Temporalización:** Anual
- **Indicadores de Evaluación: (Indicador/Responsable/Temporalización)**
 - Evaluación del Plan/Profesorado/Anual
- **Actuaciones de mejora:**
 - Realizar carteles para señalar los puntos de reciclaje y las papeleras.
- **Responsables:** Profesorado/Alumnado
- **Temporalización:** Anual
- **Indicadores de Evaluación:**
(Indicador/Responsable/Temporalización)
 - Revisión del Plan/Profesorado/Anual

El proyecto está desarrollado en documento externo en nuestra Plataforma Qualitas Educativa.

3.9.6 PLAN DE IGUALDAD

El Plan de Igualdad se desarrolla en todo el Centro y tiene como objetivo principal para este curso, el siguiente:

OBJETIVO GENERAL: Desarrollar valores que fomenten la igualdad efectiva entre hombres y mujeres, así como la prevención de la violencia de género, partiendo de nuestro perfil de alumno/a salesiano

OBJETIVO ESPECÍFICO 1: Impulsar medidas para fomentar la diversidad y educación afectivo-sexual.

- **Actuaciones de mejora:**
 - Desarrollo de un programa de educación afectivo-sexual adecuado a cada etapa educativa.
- **Responsables:** Coordinadora del Plan
- **Temporalización:** Anual
- **Indicadores de Evaluación: (Indicador/Responsable/Temporalización)**
 - DAFO Final/ Profesorado/ Anual

El proyecto está desarrollado en documento externo en nuestra Plataforma Qualitas Educativa.

3.9.7 OTROS PROYECTOS Y ACCIONES REALIZADAS EN EL CENTRO

Plan de Convivencia Positiva

El Plan de Convivencia Positiva se desarrolla en todo el Centro y tiene como objetivo principal para este curso, el siguiente:

OBJETIVO GENERAL: Potenciar la figura del alumno como promotor de la convivencia en el centro.

OBJETIVO ESPECÍFICO 1 : Enseñar al alumno a resolver pacíficamente los conflictos que surjan entre iguales

- **Actuaciones de mejora:**
 - Elección del/de la alumno/a ayudante.
- **Responsables:** DO/ Coordinadora del Plan
- **Temporalización:** Primer Trimestre
- **Indicadores de Evaluación: (Indicador/Responsable/Temporalización)**
 - Encuesta de satisfacción/ alumnado/Anual.

OBJETIVO ESPECÍFICO 2: Ayudar al alumnado a mejorar su bienestar en las relaciones intra e interpersonales.

- **Actuaciones de mejora:**
 - Diversificación de recreos generando nuevos espacios y dotándolos de recursos.
- **Responsables:** Profesorado
- **Temporalización:** Anual
- **Indicadores de Evaluación: (Indicador/Responsable/Temporalización)**
 - Encuesta de satisfacción/ alumnado/Anual.

El plan está desarrollado en documento externo en nuestra Plataforma Qualitas Educativa.

3.10 PROGRAMACIONES DIDÁCTICAS.

Las programaciones están centralizadas en el [Site](#) del colegio de Programaciones, también se pueden encontrar las Situaciones de Aprendizaje asociadas a cada una de ellas.

3.11 PLAN ANUAL DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES.

Las actividades complementarias establecidas por el Claustro e introducidas en cada una de las programaciones de las diferentes materias y áreas, se presentan en el **ANEXO I**. Fueron aprobadas por el Consejo Escolar el 13 de septiembre de 2021.

Con respecto a las Actividades Extraescolares, aprobadas en la misma fecha por el Consejo Escolar, se presentan en el **ANEXO II**

4. ÁMBITO PROFESIONAL

4.1 PLAN DE FORMACIÓN DEL PROFESORADO

El Proyecto de Formación del profesorado se desarrolla en todo el Centro y tiene como objetivo principal para este curso, el siguiente:

OBJETIVO 1: Garantizar el aprendizaje competencial del currículo asegurando su contribución a la consecución del perfil de alumno/a (PE/ME1/OE3)

- **Actuaciones de mejora:**
 - Formación en UDI (Unidad Didáctica Integrada)
- **Responsables:** Coordinador de formación
 - **Temporalización:** 2º Trimestre

- **Indicadores de Evaluación:**
(Indicador/Responsable/Temporalización)
 - Evaluación de formación/ Coordinador de formación/
2º Trimestre.

OBJETIVO 2: Desarrollar acciones específicas para contribuir al trabajo de la competencia digital desde la concreción curricular (PE/ME2/OE2)

- **Actuaciones de mejora:**
 - Formación digital del profesorado: Aumentar el PLE y trabajar el uso legal de los recursos digitales
- **Responsables:** Coordinador de formación
 - **Temporalización:** Segundo- tercer Trimestre
 - **Indicadores de Evaluación:**
(Indicador/Responsable/Temporalización)
 - Evaluación de formación/ Coordinador de formación/
Segundo- tercer Trimestre.

OBJETIVO 3: Acompañar al profesorado nuevo en el centro para garantizar su plena integración al proyecto educativo-pastoral del mismo (PE/ME3/OE1)

- **Actuaciones de mejora:**
 - Formación en Interioridad (salesianidad), gestión del estrés y motivación.
- **Responsables:** Coordinador de formación
- **Temporalización:** Tercer Trimestre
- **Indicadores de Evaluación: (Indicador/Responsable/Temporalización)**
 - Evaluación de Formación/ Coordinador de formación/ Tercer Trimestre.

El proyecto está desarrollado en documento externo en nuestra Plataforma Qualitas Educativa.

5. ÁMBITO SOCIAL

Se llevarán a cabo los siguientes objetivos en este ámbito:

OBJETIVO 1: Garantizar el acceso digital al centro por parte de las familias (PE/ME4/OE1)

- **Actuaciones de mejora:**

- Mejorar el desarrollo y planteamiento de las puertas abiertas.
- **Responsables:** Equipo de Reflexión.
- **Temporalización:** Primer Trimestre
- **Indicadores de Evaluación: (Indicador/Responsable/Temporalización)**
 - Acta de reunión/ Equipo de Reflexión/ Primer Trimestre.

OBJETIVO 2: Garantizar la proyección al exterior del centro a través de sus publicaciones (PE/ME3/OE2)

- **Actuaciones de mejora:**
 - Definición de los objetivos anuales de comunicación y consolidación del equipo de comunicación
- **Responsables:** Responsable de comunicación
- **Temporalización:** Anual
- **Indicadores de Evaluación: (Indicador/Responsable/Temporalización)**
 - Evaluación del Plan de comunicación/ Equipo de Comunicación/ Memoria Final.

OBJETIVO 3: Garantizar una oferta formativa a las familias, adecuada a las necesidades y a la demanda existente (PE/ME3/OE3)

- **Actuaciones de mejora:**
 - Diseño de la Escuela de padres, valorando el mejor formato.
- **Responsables:** Equipo Directivo
- **Temporalización:** Primer Trimestre
- **Indicadores de Evaluación: (Indicador/Responsable/Temporalización)**
 - Evaluación de las formaciones/ Equipo Directivo/ Memoria Final

5.1.-PLAN DE CONVIVENCIA

Para la mejora de la convivencia en nuestro centro se han establecido varias acciones:

- Desarrollo del Plan de convivencia positiva.
- Formación al alumnado en acoso escolar. Asociación ACANAE.
- Formación afectivo sexual.
- Desarrollo del Plan Director (alumnado de 5º EP a 4º ESO)
- Desarrollo y puesta en marcha de actividades relacionadas con el Plan de Igualdad.
- Revisión de algunos aspectos de nuestro Plan de Convivencia.

5.2.-RENDIMIENTO ESCOLAR. PREVENCIÓN ABSENTISMO.

Atendiendo al Decreto 174/2018, de 3 de diciembre. Se estableció en su momento el compromiso de implicar a las familias en la responsabilidad tanto del rendimiento como de la asistencia al centro del alumnado.

Se ha establecido protocolo de información a las familias en cuanto a las ausencias y control del porcentaje de absentismo. A través de nuestra plataforma Qualitas Educativa, las familias están informadas en el mismo momento tanto de las ausencias como de la falta de trabajo y/o entrega de instrumentos de evaluación.

Además, tal y como indica la Consejería, la información relativa al absentismo se traslada a los organismos competentes (Consejería y SS.SS.)

5.3.-APERTURA AL ENTORNO

Desde el centro se trabaja para que cada vez con más frecuencia los productos que realizan nuestro alumnado estén relacionados con el conocimiento e integración en el entorno más próximo. Esto nos lleva a que nuestras Situaciones de Aprendizaje, estén cada vez más enfocadas en el Aprendizaje por Proyecto Servicio.

Además, nuestra Identidad garantiza que nuestros alumnos realicen un desarrollo en sus valores Pastorales y Sociales, realizando, entre otras actividades, convivencias de voluntariado. En este curso se llevarán a cabo, en la medida que las circunstancias nos lo permitan.

5.4 CONVENIOS Y ACUERDOS DE COLABORACIÓN

Mantenemos convenio con la Universidad de La Laguna, para integrar al alumnado de prácticas en nuestro Centro. También tenemos colaboración con ella, en la realización del minicongreso de Ciencias, realizado con el alumnado de 1º ESO.

Así como con C&T (empresa externa), para la contratación de auxiliar de conversación. En esta línea colaboramos como centro examinador con la Universidad de Cambridge.

Colaboración con la empresa Banana Computer en el proyecto 1 to 1, siendo centro referencia Lighthouse.

Con la Policía Municipal de La Orotava tenemos un acuerdo de colaboración, para el desarrollo de la acción del Agente Tutor en el Centro.

Este curso, nos hemos adherido al Plan Director, llevado a cabo por la Policía Nacional y La Guardia Civil.

Además tenemos una amplia colaboración con el Ayuntamiento de La Orotava, participando en muchos de los proyectos que proponen (Foro de la Infancia, Arte Joven, Jornadas Cervantinas, Semana de la ciencia, Concurso Cerebritos,...). Además, tenemos estrecha relación y colaboración con el área de prevención de adicciones, por medio de la cual se realizan charlas al alumnado, en esta línea.

En Matemáticas estamos adheridos al Proyecto Dubini, a través de la Plataforma YoQuieroAprobarMates.

Participación en el Proyecto Aulas + sostenibles del Cabildo de Tenerife.

ANEXO I: ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS.

ETAPA	CURSO	ACTIVIDAD	TRIMESTR E	PRECIO
INFANTIL	3 AÑOS	Salida Parque Franchy Alfaro	1º	0,00 €
	3,4 y 5 años	Día de San Andrés	1º	5,00 €
	INF	Fiesta de Navidad	1º	0,00€
	4 años	Visita al dentista	1º	0,00 €
	4 años	Visita a Fonteide	1º	3,00 €
	5 años	Museo Ciencias y el Cosmo	1º	5,00 €
	3, 4 y 5 años	Visita a los Belenes de la zona	2º	0,00 €
	INF	Fiesta de Don Bosco	2º	0,00€
	3, 4 y 5 años	Actividad Teatro en la escuela	2º	0,00 €
	3 años	Visita Loro Parque	2º	4,00 €
	3 años	Visita granja-apicultura	2º	4,00 €
	4 años	Visita Mariposario Icod	2º	5,00 €
	5 años	Visita a pie al parque del Dragón	2º	0,00 €
	3, 4 y 5 años	Actividad día del Libro	3º	0,00 €
	3 años	Visita al mercado municipal del Puerto de la Cruz	3º	5,00 €
	INF	Fiesta de María Auxiliadora	3º	0,00€
	3, 4 y 5 años	Actividad día de Canarias	3º	0,00 €
	3, 4 y 5 años	Visita al tapiz de la Plaza del Ayuntamiento	3º	0,00 €

	3, 4 y 5 años	Excursión convivencia parque El Montillo (La Matanza)	3º	5,00 €
	4 años	Visita Biblioteca Municipal	3º	0,00 €

ETAPA	CURSO	ACTIVIDAD	TRIMESTR E	PRECIO
PRIMARIA	EP	Día de San Andrés	1º	5,00 €
	5ºEP	Visita al Museo de la Ciencia y el Cosmos	1º	5,00€
	EP	Visita a los Belenes de la zona	1º	0,00€
	EP	Fiesta de Navidad	1º	0,00€
	EP	Actividad del Día del Libro	3º	0,00 €
	EP	Actividad del Día de Canarias	3º	0,00 €
	1º-2º EP	Excursión Convivencia a La Caldera	1º	5,00 €
	EP	Fiesta de Don Bosco	2º	0,00€
	3º y 4º EP	Caminata por el Puerto de La Cruz	2º	4,00 €
	5º y 6º EP	Visita Observatorio Izaña	1º	5,00 €
	1º y 2º EP	Concierto Auditorio	2º	5,00 €
	1º y 2º EP	Visita Mercado de La Laguna	2º	4,00 €
	1º y 2º EP	Actividad Teatro en La Escuela	2º	0,00 €
	3º y 4º EP	Actividades en La Caldera	2º	3,00 €
	5º y 6º EP	Visita al Parque recreativo Las Calderetas	2º	4,00 €
	EP	Fiesta de María Auxiliadora	3º	0,00€
	EP	Actividad del Día del Libro	3º	0.00€
	1º EP	Charla Refugio de animales	3º	0,00 €
	2º EP	Visita Refugio de animales	3º	3,00 €
	EP	Visita Tapiz Ayuntamiento	3º	0,00 €
EP	Actividades Playa Las Teresitas	3º	5,00 €	
3º y 4º EP	Proyecto interdisciplinar en el Casco de La Laguna	3º	4,00 €	
5º EP	Visita Museo de la Ciencia y el Cosmo	3º	5,00 €	

ETAPA	CURSO	ACTIVIDAD	TRIMESTR E	PRECIO
SECUNDARIA	ESO	Concursos de cuentos y postales organizado por Ayuntamiento	1º	0,00 €
	ESO	Excursión caminata-convivencia	1º	4,00 €
	ESO	Teatro interactivo en Inglés	1º	3,00 €
	ESO	Convivencias Socio-pastorales	1º y 2º	3,00 €
	1º ESO	Festival Internacional Agatha Christie (Puerto de la Cruz)	1º	3,00 €
	ESO	Actividades Carnaval	2º	0,00 €
	1º ESO	Festival Cuenta cuentos	2º	4,00 €
	ESO	Concierto didáctico auditorio	1º	4,00 €

2ºESO	Visita Museo NNHH	2º	5,00 €
2º y 3º ESO	Visita cultural casco histórico La Laguna	3º	4,00 €
2º y 3ºESO	Visita Casco histórico La Orotava	2º	0,00 €
2º ESO	Torneo Newton Matemáticas	1º	0,00 €
2º ESO	Concurso cerebritos	2º	0,00 €
3ºESO	Olimpiada vulcanológica	2º	0,00 €
2ºESO	Visita CocaCola y Concurso	2º	0,00 €
ESO	Exposiciones Culturales	3º	0,00 €
ESO	Día de San Andrés	1º	0,00€
ESO	Fiesta de Navidad	2º	0,00€
ESO	Fiesta Escolar D. Bosco	2º	0,00 €
ESO	Día del Libro	3º	0,00€
ESO	Fiesta de María Auxiliadora	3º	0,00€
ESO	Día de Canarias	3º	0,00€

ANEXO II: SERVICIOS ESCOLARES Y ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES